

CÓDIGO

FO-VF-233

PROCESO

GESTIÓN DE LA VALORIZACIÓN Y FINANCIACIÓN

VERSIÓN

3.0

AUTORIZACIÓN PARA RECIBIR DINEROS

Yo (Nosotros) _____
 identificado(s) como aparece al pie de mi(nuestras) firma(s), autorizo(amos) al Instituto de Desarrollo Urbano para que realice el pago por concepto de devolución de saldo crédito por valorización a mi (nuestro) autorizado(a):

_____ en la cuenta bancaria que el autorizado reporte al IDU.

Aclaro(amos) además que con ésta autorización y con el correspondiente pago a nombre del autorizado quedará extinguida la obligación a cargo del IDU por concepto de devolución por valorización.

Firma de(los) propietario(s)

Firma del Autorizado (Titular de la cuenta Bancaria)

C.C.

C.C.

C.C.

C.C.

C.C.

C.C.

C.C.

Diligencie el siguiente espacio si no puede realizar la radicación de documentos de forma personal

AUTORIZACIÓN PARA FIRMAR DOCUMENTOS

Yo (Nosotros) _____
 identificado(s) como aparece al pie de mi(nuestras) firma(s), autorizo(amos) a: _____

_____ para

que firme en mi (nuestro) nombre y representación todos los formatos que requiera el IDU para este proceso incluida la solicitud de devolución.

Firma del Autorizado

C.C.

NOTA: Este documento debe contener la presentación de firmas autenticadas ante notario público, de las personas a las que no se les va a consignar el dinero.